**Deze bijlage is alleen van toepassing op de gemeenten Goirle, Hilvarenbeek en Oisterwijk**

Uitleg ondersteuningsplan

In een ondersteuningsplan wordt door de aanbieder beschreven welke ondersteuning hij in gaat zetten. De aanbieder heeft de resultaten die u met de gemeente heeft afgesproken ontvangen en die ziet u in dit ondersteuningsplan weer terug. Per resultaatgebied wordt er een toelichting gegeven door de aanbieder welke ondersteuning hij in gaat zetten. De aanbieder vult dit altijd in overleg met u in en de aanbieder zorgt ervoor dat dit bij de gemeente komt. U hoeft niet persé een handtekening te zetten, maar u ontvangt altijd een kopie van de aanbieder, zodat u op de hoogte bent. Als de gemeente akkoord is, ontvangt u een beschikking en kan de ondersteuning starten.

Gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| **Gegevens cliënt** |  |
| Achternaam |  |
| Voornaam |  |
| Geboortedatum |  |
| Adres |  |
| Telefoonnummer |  |
| E-mailadres |  |
| Contactpersoon cliënt (indien van toepassing) |  |
| Contactgegevens van deze contactpersoon |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gegevens aanbieder** |  |
| Organisatie |  |
| Naam contactpersoon  voor ondersteuningsplan |  |
| Contactgegevens |  |

***Schoon en leefbaar huis***

Voor u ligt het ondersteuningsplan te behoeve van het resultaatgebied ‘de woning is schoon en leefbaar’. Samen met uw aanbieder dient u dit ondersteuningsplan in te vullen. Op deze pagina leggen wij u graag beknopt uit wat onder ‘Schoon en leefbaar huis’ wordt verstaan.

Uw gemeente maakt gebruik van het uitgangspunt van een ‘**schoon** en **leefbaar** huis’ bij hulp bij het huishouden. **Schoon** betekent dat uw huis een aanvaardbaar niveau van schoon moet behalen. De kwaliteit van de schoonmaak wordt door een onafhankelijke organisatie getoetst volgens een vaste kwaliteitsnorm. **Leefbaar** staat voor dat uw huis opgeruimd en functioneel is, om bijvoorbeeld vallen te voorkomen.

Een schoon en leefbaar huis betekent dat in ieder geval de woonkamer, de als slaapkamer in gebruik zijnde ruimtes (inclusief schoon beddengoed), keuken, toilet en badkamer en de gang (inclusief trap) structureel dienen te worden schoongemaakt. Dit wil niet altijd zeggen dat elke kamer wekelijks schoongemaakt wordt. Naast deze basisruimten heeft u als inwoner zelf de mogelijkheid om andere ruimten incidenteel te laten schoonmaken. Moderne huishoudelijke apparatuur is aanwezig en wordt gebruikt/ingezet ter ondersteuning.

Onder schoon en leefbaar huis behoren de volgende activiteiten:

**In principe wel:** Opruimen, stof afnemen, afwassen, dweilen, sanitair en keuken schoonmaken en bedden verschonen. Deze vorm van hulp bij het huishouden noemen we schoon en leefbaar huis.

**In principe niet:** Buitenruimten schoonmaken, tuin bijhouden, dieren en planten verzorgen, werkzaamheden buiten de woning, ramen zemen aan de buitenkant of grote schoonmaak.

**Incidenteel:** Ruimten die niet dagelijks in gebruik zijn, gordijnen wassen, ramen zemen binnenzijde, radiatoren afnemen, reinigen binnenkant vriezer of koelkast, reinigen keukenkastjes boven- en binnenkant, tegelwanden badkamer en toilet, deuren/deurposten, afzuigkap.

|  |  |
| --- | --- |
| **Resultaat 1B – schoon en leefbaar huis** | |
| **Resultaatgebied** | *1B De woning is schoon en leefbaar* |
| **Beoogd resultaat** |  |
| **Welke (onder)aanbieder levert deze ondersteuning** |  |
| **Verwachte startdatum** |  |
| **Verwachte einddatum** |  |
| **Advies intensiteit** |  |
| **Toelichting intensiteit** |  |

**Te realiseren resultaten (in te vullen door Toegang)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ja/Nee** | **Resultaat** |
|  | Het beschikken over een schoon en leefbaar huis. |
|  | Het beschikken over schone draagbare, doelmatige kleding. |
|  | Het beschikken over goederen voor de eerste levensbehoeften. |
|  | Het thuis kunnen zorgen voor kinderen die tot het gezin behoren. |
|  | Het kortdurend aanleren van huishoudelijke vaardigheden door het gezamenlijk uitvoeren van de huishoudelijke taken. |

**Extra informatie voor de zorgaanbieder (eventueel in te vullen door de toegang)**

|  |
| --- |
|  |

**Werkafspraken; Wie doet wat en in welke frequentie? (in te vullen door aanbieder)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Huishoudelijk werk** | **N.V.T.** | **Doe ik zelf** | | **Doet mijn omgeving / netwerk** | **Doet mijn aanbieder** | **Hoe vaak** | |
| **Woonkamer** | | | | | | | |
| Opruimen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen laag |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen midden |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen hoog |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stofzuigen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Dweilen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| **Keuken** | | | | | | | |
| Opruimen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen laag |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen midden |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen hoog |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stofzuigen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Dweilen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Afwassen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Nat afnemen van oppervlakten dagelijks gebruik |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Schoonmaken kookomgeving en keukenapparatuur |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| **Slaapkamer (in gebruik)** | | | | | | | |
| Opruimen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen laag |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen midden |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stof afnemen hoog |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Stofzuigen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Dweilen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| Bed verschonen |  |  | |  |  | keer per we(e)k(en) | |
| **Huishoudelijk werk** | **N.V.T.** | | **Doe ik zelf** | **Doet mijn omgeving / netwerk** | **Doet mijn aanbieder** | | **Hoe vaak** |
| **Badkamer** | | | | | | | |
| Opruimen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Stofzuigen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Dweilen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Sanitair schoonmaken |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| **Gang/overloop inclusief trap** | | | | | | | |
| Opruimen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Stof afnemen laag |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Stof afnemen midden |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Stof afnemen hoog |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Stofzuigen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Dweilen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| **Toilet** | | | | | | | |
| Opruimen (o.a. prullenbak legen) |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Stofzuigen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Dweilen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Sanitair schoonmaken |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| **Beschikken over schone draagbare, doelmatige kleding** | | | | | | | |
| Wasgoed sorteren |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Wasgoed in en uit wasmachine halen en drogen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Wasgoed opvouwen en opbergen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Zichtbare bovenkleding strijken |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| **Beschikken over goederen voor de eerste levensbehoeften** | | | | | | | |
| Broodmaaltijd bereiden |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Warme maaltijd opwarmen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Maaltijden klaarzetten |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Maaltijden afruimen en afwassen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Beschikken over levens- en schoonmaakmiddelen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| **Incidentele taken** | **NVT** | | **Doe ik zelf** | **Doet mijn omgeving/netwerk** | **Doet mijn aanbieder** | | **Hoe vaak** |
| Ramen zemen binnenzijde |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Logeerkamer of andere niet dagelijkse in gebruik zijnde ruimten |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Afnemen tegelwanden badkamer en toilet |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Radiatoren afnemen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Gordijnen wassen/ afnemen lamellen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Deuren/deurposten nat afnemen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Vriezer binnenkant reinigen (ontdooien) |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Afzuigkap reinigen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| Keukenkastjes boven-/binnenkant  Koelkast binnenkant reinigen |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |
| **Regie** | **NVT** | | **Doe ik zelf** | **Doet mijn omgeving/netwerk** | **Doet mijn aanbieder** | | **Hoe vaak** |
| Plannen/organiseren huishoudelijk taken |  | |  |  |  | | keer per we(e)k(en) |

|  |
| --- |
| **Afspraak over gemiddelde wekelijkse inzet in uren:**  **Afspraken met betrekking tot vervanging ziekte, feestdagen en vakantie:** |

**Gemaakte afspraken over de resultaten:**

|  |
| --- |
| Het beschikken over schone draagbare, doelmatige kleding. |
| Het beschikken over goederen voor de eerste levensbehoeften. |
| Het thuis kunnen zorgen voor kinderen die tot het gezin behoren. |
| Het kortdurend aanleren van huishoudelijke vaardigheden door het gezamenlijk uitvoeren van de huishoudelijke taken. |

**Overige opmerkingen / aanvullingen te leveren ondersteuning:**

**Datum besproken met cliënt:**

**Datum opgestuurd naar cliënt:**

Het volledige ondersteuningsplan wordt in overleg met cliënt opgesteld. Een handtekening is een bevestiging dat het ondersteuningsplan met de cliënt is ingevuld. Een handtekening is niet verplicht, opstellen in overleg met de cliënt is wel verplicht. De cliënt ontvangt altijd van de aanbieder een afschrift van het ondersteuningsplan

Cliënt: of wettelijke vertegenwoordiger cliënt:

Naam: Naam:

Plaats: Plaats:

Datum: Datum:

Handtekening cliënt Handtekening

Aanbieder:

Naam contactpersoon:

Plaats:

Datum:

Handtekening

Medewerker toegang:

Naam:

Datum:

Handtekening: