

## Instructie voor het combineren en administratief verwerken van aanvragen jeugdhulp

Versie mei 2020. Wijzigingen:

- *Uitzondering toegevoegd voor samenloop pgb formeel en zorg in natura*
- *Contactpersoon voor vragen over hoofd- en onderaannemerschap is aangepast naar Helpdesk jeugdhulp*
- *Varianten die alleen nog relevant waren voor de overgang 2018 → 2019 zijn verwijderd*

In dit document staat beschreven hoe Toegangen, GI's, jeugdigen, jeugdhulpaanbieders, backoffice van de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is en de backoffice van de gastheergemeente Tilburg aanvragen voor jeugdhulp dienen te verwerken.

### Uitgangspunten

Dit zijn de uitgangspunten voor het administratief verwerken van een aanvraag voor nieuwe jeugdhulp terwijl er al jeugdhulp loopt:

- **Er loopt één traject voor één kind tegelijk.**
- **Check tijdens de aanvraag altijd bij de jeugdige of er al jeugdhulp loopt.** Bij twijfel kun je contact opnemen met de backoffice van de gemeente waar het woonplaatsbeginsel ligt, zij kunnen je hierbij helpen.
- **Voeg de nieuwe jeugdhulp en de lopende jeugdhulp samen in één arrangement (en/of product). Uitzonderingen hierop zijn:**
  - Onder voorwaarden kan een product gecombineerd worden met een ander product of arrangement. [Bekijk hier het schema met de mogelijkheden.](#)
  - Loopt er al jeugdhulp en komt er jeugdhulp bij? Is de aanbieder die de meest recente hulp aanvraagt een andere aanbieder dan waar de jeugdhulp al loopt? En eindigt het traject dat al loopt dan maximaal 2 maanden na de startdatum van het nieuwe traject? Als aan deze drie voorwaarden is voldaan mogen gedurende die 2 maanden 2 trajecten tegelijk lopen, overlap in dat geval is dus toegestaan. Dit geldt voor alle jeugdhulp; arrangementen, producten en pgb.
- **De jeugdhulpaanbieders van de al lopende en de nieuw aangevraagde jeugdhulp bepalen samen (al dan niet met de Toegang of GI) welk arrangement (met welke intensiteit) passend is voor het geheel aan jeugdhulp.** Zij stemmen af wie de hoofdaannemer en coördinator wordt. Als zij er samen niet uitkomen, kan contact opgenomen worden met [helpdeskjeugdhulp@tilburg.nl](mailto:helpdeskjeugdhulp@tilburg.nl)
  - In geval de nieuwe aanbieder niet weet welke aanbieder de al lopende jeugdhulp biedt, kan hij dit navragen bij de jeugdige / het gezin. Omwille van privacy mag de gemeente deze informatie niet verstrekken.
- **Een aanvraag voor een pgb kan alleen via de Toegang verlopen.**
- **Pgb formele zorg en zorg in natura mogen nooit naast elkaar bestaan, tenzij:**
  - het een combinatie is van een product en product of arrangement en product die binnen zorg in natura ook is toegestaan (zie [schema](#)), of;
  - binnen de toegestane marge van 2 maanden (zie hierboven).
- **Pgb informele zorg en zorg in natura mogen wel naast elkaar bestaan.**
- **Let op, gemeenten bepalen voor pgb hun eigen bekostigingssystematiek:**
  - Gemeenten Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk werken met pgb in producten ( $p*q$ ; een aantal dagdelen, uren, etmalen jeugdhulp tegen een bepaald tarief).
  - Gemeenten Goirle, Heusden, Hilvarenbeek en Oisterwijk werken met pgb's in arrangementen.

### Toelichting relevante berichten jeugdhulp

- iJW301 = Toewijzing jeugdhulp
- iJW307 = Stop zorg bericht
- iJW315 = Verzoek om Toewijzing

### Het document gebruiken

Dit document beschrijft instructies voor 12 situaties. Ze zijn benoemd per verwijfsroute:



### Verwijzing via de Toegang

1. [Nieuw: Zorg in Natura. Er loopt nog geen jeugdhulp.](#)
2. [Nieuw pgb. Er loopt nog geen jeugdhulp.](#)
3. [Nieuw: Zorg in Natura + lopend pgb](#)
4. [Nieuw: pgb + lopend pgb](#)
5. [Nieuw: Zorg in Natura + lopende Zorg in Natura](#)
6. [Nieuw: pgb + lopende Zorg in Natura](#)



### Verwijzing via het Medisch Domein

7. [Nieuw: Zorg in Natura. Er loopt nog geen jeugdhulp.](#)
8. [Nieuw: Zorg in Natura + lopend pgb](#)
9. [Nieuw: Zorg in Natura + lopend Zorg in Natura](#)



### Verwijzing via een Gecertificeerde Instelling (GI)

10. [Nieuw: Zorg in Natura. Er loopt nog geen jeugdhulp.](#)
11. [Nieuw: Zorg in Natura + lopend pgb](#)
12. [Nieuw: Zorg in Natura + lopend Zorg in Natura](#)

#	Uitgangspunt	Actie Toegang	Actie jeugdhulpaanbieder	Actie jeugdige / het gezin	Actie gemeente woonplaatsbeginsel	Actie gastheergemeente Tilburg
1	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura: jeugdige / het gezin krijgt nog geen jeugdhulp.	Bepaal met de aanbieder(s) in welk arrangement de jeugdhulp geboden dient te worden.	De jeugdhulp wordt toegewezen aan de jeugdhulpaanbieder. Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.	Geen actie nodig.	Stuur één beschikking naar de jeugdige / het gezin met de voorziening die is aangevraagd.	Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).
2	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in pgb: jeugdige / het gezin krijgt nog geen jeugdhulp.	Bepaal met de jeugdige / het gezin in welk arrangement of met welke producten de jeugdhulp geboden dient te worden.  Gemeenten Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk werken met pgb in producten (p*q; een aantal dagdelen, uren, etmalen jeugdhulp tegen een bepaald tarief).  Gemeenten Goirle, Heusden, Hilvarenbeek en Oisterwijk werken met pgb's in arrangementen.	Geen actie nodig.	Reguliere aanvraagprocedure doorlopen. De regie ligt bij de jeugdige/het gezin. De jeugdige / het gezin dient de jeugdhulp van (mogelijk) verschillende aanbieders op elkaar af te stemmen.	Verwerk de aanvraag pgb.	Geen actie nodig.
3	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura. Er loopt al jeugdhulp in pgb.	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb.</i> De jeugdhulp in natura kan naast het al bestaande informele pgb lopen. Deze aanvraag kan dus volgens de reguliere procedure verlopen.</p> <p><i>Optie 2: Er loopt al formele jeugdhulp in pgb.</i> Formele jeugdhulp in pgb kan niet naast jeugdhulp in natura (tenzij er sprake is van een uitzondering; zie voorblad). Bepaal samen met de jeugdige / het gezin of de jeugdhulp volledig in pgb of volledig in natura geleverd gaat worden.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb.</i> Bepaal samen met de aanbieders van de al lopende jeugdhulp en de nieuwe aanbieder welk arrangement of welke producten voor het geheel aan jeugdhulp van toepassing zijn. Gemeenten Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk werken met pgb in producten (p*q; een aantal dagdelen, uren, etmalen jeugdhulp tegen een bepaald tarief). Gemeenten Goirle, Heusden, Hilvarenbeek en Oisterwijk werken met pgb's in arrangementen.</p> <p>Voor de gemeenten die met producten werken: vraag de producten aan die nodig zijn om het geheel aan jeugdhulp te leveren. Voor de gemeenten die met arrangementen werken: Als de jeugdhulp samengevat kan worden in één arrangement, voeg de al lopende en de nieuw aan te vragen jeugdhulp dan hierin samen. Geef bij de aanvraag richting backoffice aan dat de al lopende jeugdhulp gestopt moet worden en vervangen dient te worden door (i.p.v. met) het nieuwe arrangement voor het totaal aan jeugdhulp.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura.</i> Bepaal samen met de aanbieder(s) van de al lopende jeugdhulp en de nieuwe aanbieder welk arrangement voor het geheel aan jeugdhulp van toepassing is. Geef bij de aanvraag richting backoffice aan dat de al lopende jeugdhulp gestopt moet worden en vervangen dient te worden door het nieuwe arrangement voor het totaal aan jeugdhulp.</p> <p><i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p>	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb:</i> Reguliere aanvraagprocedure jeugdhulp in natura doorlopen.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Reguliere aanvraagprocedure jeugdhulp in pgb doorlopen. Let op: het gaat hier om een aanvulling op of aanpassing van het al lopende pgb.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> De jeugdhulpaanbieder van de al lopende jeugdhulp en de nieuw aangevraagde jeugdhulp bepalen samen met de Toegang welk arrangement passend is voor het geheel aan jeugdhulp.</p> <p><i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p> <p>De jeugdhulp wordt toegewezen aan de hoofdaannemer. Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.</p>	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb:</i> Reguliere procedure aanvraag jeugdhulp in natura doorlopen.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Reguliere procedure aanvraag pgb doorlopen.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> Geef per mail of per brief aan de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is door dat het pgb beëindigd kan worden en geef bij de SVB aan dat de zorgovereenkomst wordt gewijzigd (beëindigd). Spreek met de aanbieder die op dat moment jeugdhulp via een pgb af op welke manier de hulp gecontinueerd of beëindigd kan worden.</p>	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb:</i> Stuur één beschikking naar de jeugdige / het gezin.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Voor de gemeenten die pgb's in producten leveren: verwerk de aanvraag. Voor de gemeenten die pgb's in arrangementen leveren: Indien de jeugdige / het gezin het verzoek om beëindiging pgb al heeft verstuurd en de pgb-voorziening is stopgezet, verwerk je de aanvraag van het arrangement met het totaal aan gecombineerde jeugdhulp.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> Zodra de jeugdige / het gezin het verzoek om beëindiging pgb heeft verstuurd en de pgb-voorziening is stopgezet, verwerk je de aanvraag van het arrangement met het totaal aan gecombineerde jeugdhulp.</p> <p><i>Als de jeugdhulpaanbieder er samen niet uitkomen, verwijst de aanbieder dan naar de Helpdesk: <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p> <p>Stuur een gecombineerde beschikking naar de jeugdige / het gezin. Dat wil zeggen; in dezelfde beschikking wordt de lopende jeugdhulp beëindigd, het nieuwe arrangement (met alle jeugdhulp die van toepassing is) toegekend en wordt aangegeven dat de jeugdhulp die al liep is opgenomen in het nieuwe arrangement. Let op: als er geen beschikking is verstuurd voor de al lopende jeugdhulp, stuur dan alleen een toekenningsbeschikking voor het nieuwe arrangement.</p>	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb:</i> Geen actie nodig.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Geen actie nodig.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> Als de beëindiging van het pgb door de gemeente waar het woonplaatsbeginsel is verwerkt, stuur dan namens die gemeente met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).</p>

#	Uitgangspunt	Actie Toegang	Actie jeugdhulpaanbieder	Actie jeugdige / het gezin	Actie gemeente woonplaatsbeginsel	Actie gastheergemeente Tilburg
4	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in pgb. Er loopt al jeugdhulp in pgb.	<p><i>Optie 1: De lopende jeugdhulp en de nieuwe jeugdhulp zijn een combinatie van informele en formele jeugdhulp in pgb.</i>                      Informele en formele jeugdhulp in pgb kunnen naast elkaar lopen. Bepaal met de jeugdige / het gezin in welk arrangement of met welke producten de jeugdhulp geboden dient te worden. Gemeenten Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk werken met pgb in producten (p*q; een aantal dagdelen, uren, etmalen jeugdhulp tegen een bepaald tarief). Gemeenten Goirle, Heusden, Hilvarenbeek en Oisterwijk werken met pgb's in arrangementen.                      Beoordeel wat in totaliteit nodig is en verstuur de aanvraag voor de jeugdhulp die erbij komt.</p> <p><i>Optie 2: De lopende jeugdhulp en de nieuwe jeugdhulp zijn allebei formele jeugdhulp of de lopende jeugdhulp en de nieuwe jeugdhulp zijn allebei informele jeugdhulp.</i> Bepaal met de jeugdige / het gezin in welk arrangement of met welke producten het totaal aan benodigde jeugdhulp geboden dient te worden Gemeenten Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk werken met pgb in producten (p*q; een aantal dagdelen, uren, etmalen jeugdhulp tegen een bepaald tarief). Gemeenten Goirle, Heusden, Hilvarenbeek en Oisterwijk werken met pgb's in arrangementen.</p> <p><i>Optie 2a:</i> Als de jeugdhulp samengevat kan worden in één arrangement, voeg de al lopende en de nieuw aan te vragen jeugdhulp dan hierin samen.  <i>Optie 2b:</i> Als de jeugdhulp niet in een arrangement kan, vraag een extra product aan. <u>Let op:</u> dit kan alleen in Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk. Voor de andere regiogemeenten geldt dat ook de pgb's in arrangementen worden geleverd.</p>	Geen actie nodig.	<p><i>Optie 1: De lopende jeugdhulp en de nieuwe jeugdhulp zijn een combinatie van informele en formele jeugdhulp in pgb:</i>                      Reguliere procedure aanvraag jeugdhulp in pgb doorlopen.</p> <p><i>Optie 2a, alle jeugdhulp in één arrangement:</i> Geef per mail of per brief door aan de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is dat het pgb beëindigd kan worden en geef bij de SVB aan dat de zorgovereenkomst wordt gewijzigd (beëindigd). Reguliere procedure aanvraag formeel pgb doorlopen. Let op: dit geldt alleen voor de gemeenten Goirle, Heusden, Hilvarenbeek en Oisterwijk.</p> <p><i>Optie 2b, jeugdhulp in producten:</i>                      Reguliere procedure aanvraag jeugdhulp in pgb doorlopen voor de jeugdhulp die erbij komt. <u>Let op:</u> dit geldt alleen in Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk.</p>	<p><i>Optie 1: De lopende jeugdhulp en de nieuwe jeugdhulp zijn een combinatie van informele en formele jeugdhulp in pgb:</i>                      Verwerk de aanvraag pgb.</p> <p><i>Optie 2a, alle jeugdhulp in één arrangement:</i> Indien de jeugdige / het gezin het verzoek om beëindiging pgb al heeft verstuurd en de pgb-voorziening is stopgezet, verwerk je de aanvraag van het arrangement met het totaal aan gecombineerde jeugdhulp.</p> <p><i>Optie 2b, niet alle jeugdhulp in één arrangement:</i> Verwerk de aanvraag pgb. <u>Let op:</u> dit kan alleen in Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk. Voor de andere regiogemeenten geldt dat ook de pgb's in arrangementen worden geleverd.</p>	Geen actie nodig.
5	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura. Er loopt al een arrangement in natura.	<p>Vraag uit welke jeugdhulp er al loopt.</p> <p><i>Optie 1: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt ook geleverd door de aanbieder die al jeugdhulp biedt.</i>                      Sluit de jeugdhulp af en combineer de jeugdhulp die al liep en die erbij komt bij deze aanbieder in een nieuw arrangement.                      Bij de aanvraag voor het nieuwe arrangement geef je aan dat de al lopende jeugdhulp beëindigd moet worden en welk (afgeschaald) arrangement hier in plaats van komt.</p> <p><i>Optie 2: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt geleverd door een nieuwe aanbieder.</i>                      Bepaal samen met de aanbieder(s) van de al lopende jeugdhulp en de nieuwe aanbieder welk arrangement voor het geheel aan jeugdhulp van toepassing is.                      Bij de aanvraag voor het nieuwe arrangement geef je aan dat de al lopende jeugdhulp beëindigd moet worden en welk (afgeschaald) arrangement hier in plaats van komt.</p> <p><i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p>	<p><i>Optie 1: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt ook geleverd door de aanbieder die al jeugdhulp biedt:</i> In deze volgorde moeten de volgende stappen worden genomen:                      - Crediteer wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.                      - Stuur een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de al lopende jeugdhulp aanvraag.                      - Beoordeel samen met de Toegang welk arrangement met terugwerkende kracht in plaats komt van het afgesloten arrangement.                      - Verzorg samen met de Toegang een aanvraag van het totaal aan benodigde jeugdhulp voor het nieuwe arrangement.</p> <p><i>Optie 2: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt geleverd door een nieuwe aanbieder:</i> In deze volgorde moeten de volgende stappen worden genomen:                      - Crediteer wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.                      - Stuur een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de al lopende jeugdhulp aanvraag.                      - Beoordeel samen met de Toegang welk arrangement met terugwerkende kracht in plaats komt van het afgesloten arrangement.                      - De aanbieders verzorgen samen met de Toegang een nieuwe aanvraag van het totaal aan benodigde jeugdhulp.</p> <p><i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p> <p>De jeugdhulp wordt toegewezen aan de hoofdaannemer. Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.</p>	Geen actie nodig.	<p>Wordt het nieuwe arrangement aangevraagd terwijl het lopende arrangement nog niet is afgesloten? Neem contact op met de aanbieder met het verzoek een iJW307 te sturen voor de jeugdhulp die eindigt. Nadat het iJW307-bericht is ontvangen, verwerk je de aanvraag van het nieuwe arrangement.</p> <p><i>Als de jeugdhulpaanbieders er samen niet uitkomen, verwijs de aanbieder dan naar de Helpdesk: <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p> <p>Stuur een gecombineerde beschikking naar de jeugdige / het gezin. Dat wil zeggen; in dezelfde beschikking wordt de lopende jeugdhulp beëindigd, het nieuwe arrangement (met alle jeugdhulp die van toepassing is) toegekend en wordt aangegeven dat de jeugdhulp die al liep is opgenomen in het nieuwe arrangement. Let op: als er geen beschikking is verstuurd voor de al lopende jeugdhulp, stuur dan alleen een toekenningsbeschikking voor het nieuwe arrangement.</p>	<p>Beoordeel of de jeugdhulpaanbieders de stappen in de juiste volgorde afwerken:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verwerk eerst de creditering</li> <li>2. Verwerk daarna de iJW307, check of de juiste datum is gebruikt</li> <li>3. Wijs het aangepaste arrangement met terugwerkende kracht toe</li> <li>4. Verwerk de nieuwe aanvraag jeugdhulp</li> </ol> <p>De gastheergemeente verwerkt de iJW307 en stuurt wekelijks een overzicht van de verwerkte iJW307's naar de regiogemeenten.</p> <p>De regiogemeente (die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is) verwerkt de iJW307 en stuurt naar de gastheergemeente welke jeugdhulp toegewezen kan worden via een iJW301.</p> <p>Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).</p>

#	Uitgangspunt	Actie Toegang	Actie jeugdhulpaanbieder	Actie jeugdige / het gezin	Actie gemeente woonplaatsbeginsel	Actie gastheergemeente Tilburg
6	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in pgb. Er loopt al een arrangement in natura.	<p><i>Optie 1: De jeugdige / het gezin vraagt informele jeugdhulp in pgb.</i> De informele jeugdhulp kan naast de al lopende jeugdhulp in natura lopen. Deze aanvraag kan dus volgens de reguliere procedure voor het pgb verlopen.</p> <p><i>Optie 2: De jeugdige / het gezin vraagt formele jeugdhulp in pgb.</i> Formele jeugdhulp in pgb kan niet naast jeugdhulp die al in natura loopt (tenzij er sprake is van een uitzondering; zie voorblad). Bepaal samen met de jeugdige / het gezin of de jeugdhulp volledig in pgb of volledig in natura geleverd gaat worden.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb.</i> Bepaal samen met de aanbieders van de al lopende jeugdhulp en de nieuwe aanbieder welk arrangement of welke producten voor het geheel aan jeugdhulp van toepassing zijn. Gemeenten Dongen, Gilze en Rijen, Loon op Zand, Tilburg en Waalwijk werken met pgb in producten (p*q; een aantal dagdelen, uren, etmalen jeugdhulp tegen een bepaald tarief). Gemeenten Goirle, Heusden, Hilvarenbeek en Oisterwijk werken met pgb's in arrangementen.</p> <p>Voor de gemeenten die met producten werken: vraag de producten aan die nodig zijn om het geheel aan jeugdhulp te leveren. Voor de gemeenten die met arrangementen werken: Als de jeugdhulp samengevat kan worden in één arrangement, voeg de al lopende en de nieuw aan te vragen jeugdhulp dan hierin samen. Geef bij de aanvraag richting backoffice aan dat de al lopende jeugdhulp gestopt moet worden en vervangen dient te worden door (i.p.v. met) het nieuwe arrangement voor het totaal aan jeugdhulp.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura.</i> Bepaal samen met de aanbieders van de al lopende jeugdhulp en de nieuwe aanbieder welk arrangement voor het geheel aan jeugdhulp van toepassing is. Bij de aanvraag voor het nieuwe arrangement geef je aan dat de al lopende jeugdhulp beëindigd moet worden en welk (afgeschaald) arrangement hier in plaats van komt.</p> <p><i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p>	<p><i>Optie 1: De jeugdige / het gezin vraagt informele jeugdhulp in pgb:</i> Geen actie nodig.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Neem de volgende stappen in deze volgorde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crediteer wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.</li> <li>2. Stuur een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de al lopende jeugdhulp aanvraag.</li> <li>3. Beoordeel samen met de Toegang welk arrangement met terugwerkende kracht in plaats komt van het afgesloten arrangement.</li> </ol> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> Neem de volgende stappen in deze volgorde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crediteer wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.</li> <li>2. Stuur een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de al lopende jeugdhulp aanvraag.</li> <li>3. Beoordeel samen met de Toegang welk arrangement met terugwerkende kracht in plaats komt van het afgesloten arrangement.</li> <li>4. De aanbieders verzorgen samen met de Toegang een nieuwe aanvraag van het totaal aan benodigde jeugdhulp.</li> </ol> <p><i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p> <p>De jeugdhulp wordt toegewezen aan de hoofdaannemer. Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.</p>	<p><i>Optie 1: De jeugdige / het gezin vraagt informele jeugdhulp in pgb:</i> Reguliere procedure aanvraag informeel pgb doorlopen.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Reguliere procedure aanvraag formeel pgb doorlopen. Spreek met de aanbieder die op dat moment jeugdhulp in natura levert af dat vanaf dat moment de jeugdhulp via een pgb wordt geleverd.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> Geen actie nodig.</p>	<p><i>Optie 1: De jeugdige / het gezin vraagt informele jeugdhulp in pgb:</i> Verwerk de aanvraag pgb.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Indien de nieuwe jeugdhulp wordt aangevraagd en het lopende arrangement is nog niet afgesloten, neem contact op met de aanbieder met het verzoek een iJW307 te sturen voor de jeugdhulp die eindigt. Verwerk daarna de aanvraag pgb.</p> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> Wordt het nieuwe arrangement aangevraagd terwijl het lopende arrangement nog niet is afgesloten? Neem contact op met de aanbieder met het verzoek een iJW307 te sturen voor de jeugdhulp die eindigt. Nadat het iJW307-bericht is ontvangen, verwerk je de aanvraag van het nieuwe arrangement.</p> <p>Stuur een gecombineerde beschikking naar de jeugdige / het gezin. Dat wil zeggen; in dezelfde beschikking wordt de lopende jeugdhulp beëindigd, het nieuwe arrangement (met alle jeugdhulp die van toepassing is) toegekend en wordt aangegeven dat de jeugdhulp die al liep is opgenomen in het nieuwe arrangement. Let op: als er geen beschikking is verstuurd voor de al lopende jeugdhulp, stuur dan alleen een toekenningsbeschikking voor het nieuwe arrangement.</p> <p><i>Als de jeugdhulpaanbieder er samen niet uitkomen, verwijst de aanbieder dan naar de Helpdesk: <a href="mailto:helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhelp@tilburg.nl</a>.</i></p>	<p><i>Optie 1: De jeugdige / het gezin vraagt informele jeugdhulp in pgb:</i> Geen actie nodig.</p> <p><i>Optie 2a: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in pgb:</i> Beoordeel of de jeugdhulpaanbieder de stappen in de juiste volgorde afwerken:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verwerk eerst de creditering</li> <li>2. Verwerk daarna de iJW307, check of de juiste datum is gebruikt</li> <li>3. Wijs het aangepaste arrangement met terugwerkende kracht toe</li> </ol> <p><i>Optie 2b: De jeugdige / het gezin wil alle jeugdhulp in natura:</i> Beoordeel of de jeugdhulpaanbieder de stappen in de juiste volgorde afwerken:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verwerk eerst de creditering</li> <li>2. Verwerk daarna de iJW307, check of de juiste datum is gebruikt</li> <li>3. Wijs het aangepaste arrangement met terugwerkende kracht toe</li> <li>4. Verwerk de nieuwe aanvraag jeugdhulp</li> </ol> <p>De gastheergemeente verwerkt de iJW307 en stuurt wekelijks een overzicht van de verwerkte iJW307's naar de regiogemeenten.</p> <p>De regiogemeente (die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is) verwerkt de iJW307 en stuurt naar de gastheergemeente welke jeugdhulp toegewezen kan worden via een iJW301.</p> <p>Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).</p>



#	Uitgangspunt	Actie jeugdhulpaanbieder	Actie jeugdige / het gezin	Actie Toegang	Actie gemeente woonplaatsbeginsel	Actie gastheergemeente Tilburg
7	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura: jeugdige / het gezin krijgt nog geen jeugdhulp.	<p>Stuur een iJW315-bericht naar de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is.</p> <p>Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.</p>	Geen actie nodig.	Geen actie nodig.	Stuur één beschikking naar de jeugdige / het gezin met de voorziening die is aangevraagd.	Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).
8	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura. Er loopt al jeugdhulp in pgb.	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb.</i> De jeugdhulp in natura kan naast het al bestaande informele pgb lopen. Deze aanvraag kan dus volgens de reguliere procedure verlopen. Stuur een iJW315-bericht naar het gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is.</p> <p>Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.</p> <p><i>Optie 2: Er loopt al formele jeugdhulp in pgb.</i> Formele jeugdhulp in pgb kan niet naast jeugdhulp in natura (tenzij er sprake is van een uitzondering; zie voorblad). Afhankelijk van of de jeugdige / het gezin dan alles in natura of alles in pgb wil, kies je voor optie 2a (alles in pgb) of optie 2b (alles in natura).</p> <p><b>Doorloop vanaf hier variant 3.</b></p>	<p><i>Optie 1:</i> Geen actie nodig.</p> <p><i>Optie 2a en optie 2b, alles in pgb of alles in natura:</i> <b>Doorloop vanaf hier variant 3.</b></p>	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb:</i> Niet van toepassing.</p> <p><i>Optie 2: Er loopt al formele jeugdhulp in pgb.</i> De jeugdige / het gezin is door de backoffice verwezen naar de Toegang, omdat jeugdhulp in natura niet naast formele jeugdhulp in pgb aangevraagd kan worden (tenzij er sprake is van een uitzondering; zie voorblad).</p> <p><b>Doorloop vanaf hier variant 3.</b></p>	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb:</i> De jeugdhulp in natura kan naast het al bestaande informele pgb lopen. Deze aanvraag kan dus volgens de reguliere procedure verlopen. Stuur één beschikking naar de jeugdige / het gezin met de voorziening die is aangevraagd.</p> <p><i>Optie 2: Er loopt al formele jeugdhulp in pgb.</i> Formele jeugdhulp in pgb kan niet naast jeugdhulp in natura (tenzij er sprake is van een uitzondering; zie voorblad). Verwijs de jeugdige / het gezin naar de Toegang waar hij in eerste instantie het pgb heeft aangevraagd.</p> <p><b>Doorloop vanaf hier variant 3.</b></p>	<p><i>Optie 1: Er loopt al informele jeugdhulp in pgb:</i> Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).</p> <p><i>Optie 2a en optie 2b, alles in pgb of alles in natura:</i> <b>Doorloop vanaf hier variant 3.</b></p>
9	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura. Er loopt al een arrangement in natura.	<p><i>Optie 1: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt ook geleverd door de aanbieder die al jeugdhulp biedt.</i> Neem de volgende stappen in deze volgorde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(In het geval dat het arrangement wordt afgeschaald, crediteert de aanbieder wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.)</li> <li>De aanbieder stuurt een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de al lopende jeugdhulp</li> <li>(Geef aan welk afgeschaald arrangement met terugwerkende kracht in de plaats komt van het afgesloten arrangement en dien daarvoor opnieuw een iJW315 in.)</li> <li>De aanbieder verzorgt een aanvraag (315-bericht) van het totaal aan benodigde jeugdhulp.</li> </ol> <p><i>Optie 2: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt geleverd door een nieuwe aanbieder.</i> Neem de volgende stappen in deze volgorde:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bepaal samen wie voor de gezamenlijke jeugdhulp hoofdaannemer wordt.</li> <li>(In het geval dat het arrangement wordt afgeschaald, crediteert de aanbieder die al jeugdhulp biedt wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.)</li> <li>De aanbieder waar de jeugdhulp al loopt stuurt een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de al lopende jeugdhulp.</li> <li>(Geef aan welk afgeschaald arrangement met terugwerkende kracht in de plaats komt van het afgesloten arrangement en dien daarvoor opnieuw een iJW315 in.)</li> <li>De hoofdaannemer dient namens alle jeugdhulpaanbieders een gecombineerde aanvraag (315-bericht) van het totaal aan benodigde jeugdhulp.</li> </ol> <p><i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugdhulp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhulp@tilburg.nl</a>.</i></p> <p>De jeugdhulp wordt toegewezen aan de hoofdaannemer. Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.</p>	Geen actie nodig.	Geen actie nodig.	<p>Twee arrangementen naast elkaar kan niet.</p> <p>Wordt het nieuwe arrangement aangevraagd terwijl het lopende arrangement nog niet is afgesloten? Neem contact op met de aanbieder met het verzoek een iJW307 te sturen voor de jeugdhulp die eindigt. Nadat het iJW307-bericht is ontvangen, verwerk je de aanvraag van het nieuwe arrangement.</p> <p><i>Als de jeugdhulpaanbieders er samen niet uitkomen, verwijs de aanbieder dan naar de Helpdesk: <a href="mailto:helpdeskjeugdhulp@tilburg.nl">helpdeskjeugdhulp@tilburg.nl</a>.</i></p> <p>Stuur een gecombineerde beschikking naar de jeugdige / het gezin. Dat wil zeggen; in dezelfde beschikking wordt de lopende jeugdhulp beëindigd, het nieuwe arrangement (met alle jeugdhulp die van toepassing is) toegekend en wordt aangegeven dat de jeugdhulp die al liep is opgenomen in het nieuwe arrangement. Let op: als er geen beschikking is verstuurd voor de al lopende jeugdhulp, stuur dan alleen een toekenningsbeschikking voor het nieuwe arrangement.</p>	<p>Beoordeel of de jeugdhulpaanbieders de stappen in de juiste volgorde afwerken:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Verwerk eerst de creditering</li> <li>Verwerk daarna de iJW307, check of de juiste datum is gebruikt</li> <li>Wijs het aangepaste arrangement met terugwerkende kracht toe</li> <li>Verwerk de gecombineerde aanvraag jeugdhulp.</li> </ol> <p>De gastheergemeente verwerkt de iJW307 en stuurt wekelijks een overzicht van de verwerkte iJW307's naar de regiogemeenten.</p> <p>De regiogemeente (die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is) verwerkt de iJW307 en stuurt naar de gastheergemeente welke jeugdhulp toegewezen kan worden via een iJW301.</p> <p>Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).</p>



#	Uitgangspunt	Actie Gecertificeerde Instelling (GI)	Actie jeugdhulpaanbieder	Actie gemeente woonplaatsbeginsel	Actie gastheergemeente Tilburg
10	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura: jeugdige / het gezin krijgt nog geen jeugdhulp.	Bepaal met de aanbieder(s) in welk arrangement de jeugdhulp geboden dient te worden en maak de bepaling voor de jeugdhulpaanbieder op.  Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.	Stuur een iJW315-bericht naar het gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is dat correspondeert met de bepaling vanuit de GI.  Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.	Stuur één beschikking naar de jeugdige / het gezin met de voorziening die is aangevraagd en maak de toewijzing voor de aanbieder aan.	Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer). Dit doe je door de aangemaakte toewijzingen (301's) te uploaden naar het GGK.
11	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura. Er loopt al jeugdhulp in pgb.	Neem contact op met: <a href="mailto:kwiteitjeugd@tilburg.nl">kwiteitjeugd@tilburg.nl</a>	Afhankelijk van afspraken tussen GI en Kwaliteit wordt jeugdhulp ingezet.	Neem contact op met: <a href="mailto:kwiteitjeugd@tilburg.nl">kwiteitjeugd@tilburg.nl</a>	Neem contact op met: <a href="mailto:kwiteitjeugd@tilburg.nl">kwiteitjeugd@tilburg.nl</a>
12	Nieuwe aanvraag jeugdhulp in natura. Er loopt al een arrangement in natura.	Vraag uit welke jeugdhulp er al loopt.  <i>Optie 1: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt ook geleverd door de aanbieder die al jeugdhulp biedt.</i> Maak een bepaling voor een arrangement van het totaal aan benodigde jeugdhulp. Geef bij de aanbieder aan dat hij het reeds lopende arrangement aan dient te passen (conform actie jeugdhulpaanbieder), alvorens het nieuwe arrangement ingezet kan worden.  <i>Optie 2: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt geleverd door een nieuwe aanbieder.</i> Maak een bepaling voor een arrangement van het totaal aan benodigde jeugdhulp. Geef bij de aanbieder aan dat hij de reeds lopende jeugdhulp dient af te sluiten, alvorens het arrangement ingezet kan worden.  <i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugd@tilburg.nl">helpdeskjeugd@tilburg.nl</a>.</i>	<i>Optie 1: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt ook geleverd door de aanbieder die al jeugdhulp biedt.</i> Neem de volgende stappen in deze volgorde: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crediteer wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.</li> <li>2. Stuur een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de al lopende jeugdhulp.</li> <li>3. Beoordeel samen met de GI welk arrangement met terugwerkende kracht in plaats komt van het afgesloten arrangement en stuur een iJW315 voor de reeds geleverde jeugdhulp.</li> <li>4. Verstuur een iJW315 met het totaal aan benodigde jeugdhulp in een arrangement.</li> </ol> <i>Optie 2: de nieuw aangevraagde jeugdhulp wordt geleverd door een nieuwe aanbieder.</i> Neem de volgende stappen in deze volgorde: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crediteer wat al is gedeclareerd van het lopende arrangement.</li> <li>2. Stuur een iJW307 met een einddatum die gelijk is aan de begindatum van de nieuwe aanvraag.</li> <li>3. Beoordeel samen met de Toegang welk arrangement met terugwerkende kracht in plaats komt van het afgesloten arrangement.</li> <li>4. De hoofdaannemer dient namens alle jeugdhulpaanbieders een gecombineerde aanvraag (315-bericht) van het totaal aan benodigde jeugdhulp.</li> </ol> <i>Als de aanbieders er in hoofd- en onderaannemerschap samen niet uitkomen; neem dan contact op met <a href="mailto:helpdeskjeugd@tilburg.nl">helpdeskjeugd@tilburg.nl</a>.</i>  De jeugdhulp wordt toegewezen aan de hoofdaannemer. Zijn meerdere aanbieders betrokken? Dan voert de hoofdaannemer regie over de zorg en declareert voor alle toegewezen jeugdhulp.	Wordt het nieuwe arrangement aangevraagd terwijl er nog een arrangement naast loopt? Neem contact op met de aanbieder met het verzoek een iJW307 te sturen voor het lopende arrangement. Nadat het iJW307-bericht is ontvangen en verwerkt, verwerk je de aanvraag van het arrangement (315-bericht).  <i>Als de jeugdhulpaanbieders er samen niet uitkomen; verwijs de aanbieder naar de GI.</i>  Stuur een gecombineerde beschikking naar de jeugdige / het gezin. Dat wil zeggen; in dezelfde beschikking wordt de lopende jeugdhulp beëindigd, het nieuwe arrangement (met alle jeugdhulp die van toepassing is) toegekend en wordt aangegeven dat de jeugdhulp die al liep is opgenomen in het nieuwe arrangement. Let op: als er geen beschikking is verstuurd voor de al lopende jeugdhulp, stuur dan alleen een toekenningsbeschikking voor het nieuwe arrangement.	Beoordeel of de jeugdhulpaanbieders de stappen in de juiste volgorde afwerken: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verwerk eerst de creditering</li> <li>2. Verwerk daarna de iJW307, check of de juiste datum is gebruikt</li> <li>3. Wijs het aangepaste (oude) arrangement met terugwerkende kracht toe</li> <li>4. Verwerk de gecombineerde aanvraag jeugdhulp van het nieuwe arrangement.</li> </ol> De gastheergemeente verwerkt de iJW307 en stuurt wekelijks een overzicht van de verwerkte iJW307's naar de regiogemeenten.  De regiogemeente (die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is) verwerkt de iJW307 en stuurt naar de gastheergemeente welke jeugdhulp toegewezen kan worden via een iJW301.  Verstuur namens de gemeente die volgens het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is met de juiste gemeentecode de Toewijzing jeugdhulp (iJW301) naar de jeugdhulpaanbieder (hoofdaannemer).